

Протокол №1

засідання циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін, фізичного виховання та захисту України

2 вересня 2024 року

Присутні: 15 осіб

Відсутні: 3

Голова: Кравчик Л.М.

Секретар: Невірець О.В.

Порядок денний:

1. Про організацію роботи циклової (методичної) комісії на 2024-2025 н.р.
2. Розгляд і схвалення навчально-програмної документації предметів: українська мова, українська література, історія України, всесвітня історія, зарубіжна література, англійська мова, художня культура, психологія, основи філософії, основи права, соціологія; планів роботи кабінетів та предметних гуртків; індивідуальних планів роботи викладачів; графіка взаємовідвідування занять.
3. Ознайомлення та опрацювання нормативних документів та інструктивно-методичних матеріалів щодо вивчення навчальних предметів, перелік програм, підручників та посібників, рекомендованих МОН України для викладання навчальних предметів у 2024-2025 н.р. Вимоги до ведення облікової і плануючої документації.
4. Про проведення діагностичних контрольних робіт для здобувачів освіти 1 курсу.
5. Планування позакласної роботи із гуманітарних і соціальних дисциплін, фізичного виховання та захисту України (проведення предметної декади, підготовка до свят, планування додаткових занять, консультацій, гурткової роботи).

І. СЛУХАЛИ: голову циклової (методичної) комісії Кравчик Л.М., яка ознайомила всіх членів циклової (методичної) комісії з планом роботи на новий навчальний рік.

ВИСТУПИЛИ: Менделюк Т.М., викладач української мови і літератури, яка запропонувала погодити план роботи циклової(методичної) комісії на рік у методиста Кузьмич Т.П. та затвердити у заступника директора з НР Герасимик-Чернової Т.П.

УХВАЛИЛИ:

План роботи циклової комісії на 2024-2025 н.р. затвердити у заступника директора з НР Герасимик-Чернової Т.П.

II. СЛУХАЛИ: голову циклової комісії Кравчик Л.М. про узгодження, корегування та затвердження плануючої документації.

ВИСТУПИЛИ: Члени комісії, які ознайомили із змістом планів роботи.

УХВАЛИЛИ: Затвердити плани і програми на 2024-2025н.р. В графік роботи кабінетів включити додаткові заняття з обдарованими дітьми та здобувачами освіти, які мають середній рівень знань, а також заняття предметних гуртків.

За—одногосно.

III. СЛУХАЛИ: Літвинчук Н.П., завідувачу методичним кабінетом, яка ознайомила з нормативними документами та інструктивно-методичними матеріалами щодо вивчення навчальних предметів, переліком програм, підручників та посібників, рекомендованих МО України для викладання навчальних предметів у 2024-2025 н.р., з основними вимогами до ведення облікової і плануючої документації. Надія Петрівна наголосила на важливості вивчення та аналізу наступних нормативних та інструктивно-методичних матеріалів: Закон України «Про освіту»; Закон України «Про загальну середню освіту»; Закон України «Про професійно-технічну освіту», «Закон про фахову передвищу освіту»; Державна національна програма «Освіта. Україна XXI століття»; Концепція загальної середньої освіти (12-річної школи) від 04.09.2000 р. № 428/48; «Про затвердження Інструкції з ведення журналу обліку теоретичного навчання учнів професійно-технічних навчальних закладів» від 26.01.2011 №59.

ВИСТУПИЛИ: Кравчик Л.М., яка ознайомила членів циклової комісії з листами та рекомендаціями НМЦ ПТО щодо організації виховної роботи в навчальному закладі.

УХВАЛИЛИ:

1. Попрацювати над нормативними та інструктивно-методичними матеріалами, програмною документацією та використовувати їх у своїй роботі протягом навчального року;
2. Всім членам циклової комісії докладно ознайомитися з новими методичними розробками у журналах та газетах і запроваджувати корисні пропозиції на своїх уроках з метою покращення методики викладання;
3. Заповнити діагностичні анкети щодо методичних питань.

IV. СЛУХАЛИ: Кравчик Л.М., голову циклової(методичної) комісії, про проведення діагностичних контрольних робіт для здобувачів освіти 1 курсу. Вона повідомила, що всі викладачі розробили завдання для проведення діагностичних контрольних робіт з предметів у групах I курсу.

Завдання були розглянуті та обговорені.

УХВАЛИЛИ:

- схвалити завдання для проведення діагностичних контрольних робіт з предметів у групах І курсу та подати на затвердження заступнику директора з НР Герасимик-Черновій Т.П.

V. СЛУХАЛИ: Кравчик Л.М., голову циклової комісії, про планування позакласної роботи із гуманітарних і соціальних дисциплін (проведення предметної декади, підготовка до свят, планування додаткових занять, консультацій, гурткової роботи). Вона ознайомила з планом заходів декади соціально-гуманітарних дисциплін (план додається).

ВИСТУПИЛИ: Мацерук С.С., яка запропонувала провести декаду у березні.

УХВАЛИЛИ:

1. Предметну декаду провести у березні.
2. Затвердити графіки роботи кабінетів, куди включити додаткові заняття з обдарованими дітьми та студентами й учнями, які мають середній рівень знань, а також заняття предметних гуртків.
3. Постійно протягом року проводити засідання гуртків, свята, виховні заходи, додаткові заняття, консультації, олімпіади з метою активізації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти.

Голова ЦМК

Секретар



Любов КРАВЧИК

Оксана НЕВІРЕЦЬ