

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом директора Відокремленого
структурного підрозділу «Любешівський
технічний фаховий коледж Луцького
національного технічного університету»
«14» 04 2025 року № 113

ПОРЯДОК

**подання заяв про випадки булінгу (цькування) у Відокремленому
структурному підрозділі «Любешівський технічний фаховий коледж
Луцького національного технічного університету»**

1.1. Заяви про випадки булінгу (цькування) до адміністрації Коледжу подаються у письмовій формі.

У заяві слід зазначати:

- 1) прізвище, ім'я та по батькові заявника;
- 2) найменування особи, яка порушила Ваші права;
- 3) у чому конкретно полягає суть порушення Ваших прав;
- 4) коли або в який строк допущено порушення Ваших прав;
- 5) яких заходів Ви вживали для поновлення Ваших прав;
- 6) чи зверталися Ви до когось за захистом порушених прав;
- 7) мету звернення Вашої заяви;
- 8) дату та власноручний підпис;
- 9) у разі звернення в інтересах третіх осіб потрібно надавати копії

документів, що посвідчують повноваження на представництво їхніх інтересів.

Заяву до адміністрації Коледжу слід надсилати письмово за адресою: вул. Брестська, 7, смт. Любешів, Волинська обл., 44201 на ім'я директора Відокремленого структурного підрозділу «Любешівський технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

1.2. Заяви до адміністрації Коледжу можна надсилати на електронну пошту: ltkldtu@gmail.com

Увага! Заяви електронною поштою слід оформляти згідно з правилами оформлення письмової заяви.

1.3. Заява про випадки булінгу (цькування) до адміністрації Коледжу може бути прийнята у письмовому вигляді під час особистого прийому у директора Коледжу.

Графік роботи Коледжу:

Пн. - Пт. з 9:00 год – 18:00 год;

обідня перерва з 13:00 – 14:00 год;

Сб.- Нед. - вихідний.

Заступник директора з НВР



Л.В. Матюк