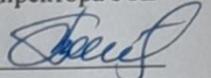
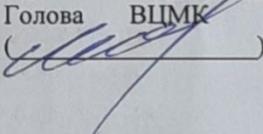


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСП «ЛЮБЕШІВСЬКИЙ ТФК ЛУЦЬКОГО НТУ»
Випускна циклова методична комісія викладачів механізаторського профілю,
агроінженерії, автомобільного транспорту

ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник директора з НР
Герасимик-Чернова Т.П. 

“02” 03 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ
«ПЕРЕДДИПЛОМНА»
ОПП «Агроінженерія»
спеціальності: 208 «Агроінженерія»
галузі знань: 20 «Аграрні науки та продовольство»

Робочу програму схвалено на засіданні
випускної циклової (методичної) комісії
викладачів механізаторського профілю,
агроінженерії, автомобільного транспорту
Протокол від “02” 03 2024 року № 01
Голова ВЦМК 



2024–2025 навчальний рік

Завдання переддипломної практики - удосконалення завдань і навичок із спеціальності: перевірка самостійної роботи майбутнього спеціаліста в умовах конкретного виробництва, підготовка (збір) матеріалів для дипломного проекту, набуття навичок організаційної роботи, а також практичних навичок керівництва трудовим колективом при виконанні конкретних виробничих планів і завдань сільськогосподарських і ремонтно-обслуговуючих підприємств АПК; вивчення досвіду організації інженерно-технічної служби і набуття навичок раціонального використання, зберігання і обслуговування машино-тракторного парку, машин і обладнання для тваринництва, переробки та зберігання с.-г. продукції, ферм; вивчення організаційно-економічних основ господарства, поглиблення економічних знань з планування, оперативного керівництва, обліку та аналізу ефективності використання техніки.

Практика проводиться в господарствах різних форм власності, фермерських господарствах, науково-виробничих об'єднаннях та інших с.-г. організаціях помічником (дублером) керівника середньої ланки. Керівництво господарств надає допомогу студентам у виконанні програми, зборі матеріалів для дипломного проектування, підготовці до державних екзаменів.

При наявності в господарствах, підприємствах вакантних місць студенти можуть зарахуватися на штатні посади за умови, що робота на цих посадах буде задовольняти.

Тематичний план переддипломної практики для студентів спеціальності **208 «Агроінженерія»**

№ п/п	Вид роботи	Кількість днів
1.	Ознайомлення із сільськогосподарським підприємством і його господарсько-фінансовою діяльністю	4
2.	Робота дублером: 1. Техніка-механіка (інженера) відділення, бригади, господарства	2
3.	Робота дублером: 2. Бригадира тракторної бригади	2
4.	Робота дублером: 3. Завідуючого автомобільним гаражем	2
5.	Робота дублером: 4. Техніка-механіка (інженера) з механізації тваринницьких ферм	2
6.	Робота дублером: 5. Завідуючого ремонтною майстернею	2
7.	Робота дублером: 6. Інженера з техніки безпеки	2

8.	Екскурсія	2
9.	Систематизація матеріалів для дипломного проектування та оформлення звіту-щоденника	2
	Всього	20

Програма практики

2.1. Ознайомлення із сільськогосподарським підприємством і його господарсько-фінансовою діяльністю

Бесіда з керівництвом та головним інженером підприємства, вступний інструктаж з техніки безпеки. Ознайомлення із структурою управління підприємством, номенклатурою та планом роботи, станом та забезпеченням с.-г. технікою, ремонтним фондом, запасними частинами, матеріалами, з режимом роботи, трудовою дисципліною.

Ознайомлення з організацією технічної підготовки виробництва, умовами праці різних категорій працюючих на підприємстві, системою оплати праці та матеріального стимулювання, організацією технічного контролю й управління якістю продукції, використанням нової техніки, винахідництва та раціоналізації, наявністю та використанням діючих державних стандартів.

Ознайомлення студентів з організацією приватизації, акціонування підприємства, атестацією робочих місць, диспетчерської служби. Визначення і аналіз основних техніко-економічних показників діяльності ремонтно-обслуговуючого підприємства та його підрозділів. Система захисту навколишнього середовища.

Консультація з виконання програми практики.

2.2. Робота дублером:

2.2.1. Техніка-механіка (інженера) відділення, бригади, господарства

Студент повинен: ознайомитись із посадовими обов'язками техника-механіка, брати участь разом із спеціалістами в складанні планів і завдань з механізації і електрифікації виробництва, у розробці технологічних карт;

брати участь у закріпленні техніки за механізаторами, списанні техніки і обладнання, організації роботи виробничих дільниць; складати заявки на придбання машин, обладнання, запасних частин і матеріалів;

вивчати документацію з обліку роботи машин, витрат паливно-мастильних матеріалів і грошових ресурсів на експлуатацію, технічне обслуговування і ремонт с.-г. техніки;

впроваджувати разом з механіком у виробництво досягнення науки і передового досвіду з механізації сільського господарства, брати участь у

розробці і впровадженні прогресивних форм організації і оплати праці, технічно обґрунтованих норм виробітку.

Допомагати механіку економити матеріально-технічні ресурси підрозділу, добиватись зниження собівартості механізованих робіт і сільськогосподарської продукції;

розробляти з механіком заходи з охорони праці і навколишнього середовища, брати участь у проведенні інструктажів, перевіряти знання і контролювати виконання механізаторами правил з техніки безпеки;

проводити разом з механіком технічну освіту механізаторів, брати участь у підведенні підсумків роботи відділення, складати поточні звіти з питань механізації виробничих процесів, технічного обслуговування і ремонту машин.

2.2.2. Бригадира тракторної бригади

Студент під керівництвом бригадира повинен: ознайомитися з посадовими обов'язками бригадира тракторної бригади;

брати участь у:

розробці виробничих завдань бригади, механізованих ланок, сприяти їх виконанню;

складанні планів-графіків роботи на тиждень (декаду), добиватися їх виконання;

комплектуванні агрегатів, організації їх високопродуктивного використання, у впровадженні у виробництво нової с.-г. техніки, комплексної механізації, досягнень науки, передового досвіду, прогресивних технологій і нових форм організації праці, в аналізі і підведенні підсумків виконання завдань бригадою;

забезпеченні своєчасного і якісного проведення технічного обслуговування і ремонту с.-г. техніки;

проводити з механізаторами інструктажі з техніки безпеки, реєструвати їх у журналах, брати участь у веденні облікової документації;

контролювати ведення книг обліку техніки і матеріальних цінностей, закріплених за бригадою, організовувати виробничий всеобуч механізаторів, розробляти заходи із зміцнення трудової дисципліни.

2.2.3. Завідуючого автомобільним гаражем

Студент під керівництвом завідуючого автомобільним гаражем повинен:

забезпечувати ефективне використання і постійну технічну готовність автомобілів господарства;

складати плани експлуатації і ремонту автотранспорту; заявки на придбання обладнання і запасних частин, ремонтних матеріалів та інструментів, необхідних для безперебійної роботи автомобілів;

складати графіки проведення ТО і профілактичних оглядів, організовувати їх виконання;

здійснювати контроль за веденням обліку роботи автотранспорту, витратою запасних частин, пального і мастильних матеріалів;

забезпечувати надійне зберігання автотранспорту з дотриманням правил паркової служби;

зберігати технічну документацію і державні номерні знаки, забезпечувати всі автомобілі справними спідометрами і паливомірами, розробляти заходи з техніки безпеки, добиватися неухильного виконання цих заходів;

забезпечувати дотримання затвердженого режиму дня, виробничої дисципліни;

впроваджувати нові організаційні форми праці, організовувати підвищення кваліфікації працівників, проводити виховну роботу в колективі.

Ознайомлення із структурою інженерно-технічної служби, матеріально-технічним забезпеченням господарства, станом ремонту обладнання на фермах, формами організації праці, нормуванням і оплатою праці.

Вивчення системи захисту навколишнього середовища, охорони праці та протипожежного захисту.

2.2.4. Техніка-механіка (інженера) з механізації тваринницьких ферм

Студент під керівництвом техника-механіка (інженера) з механізації тваринницьких ферм (комплексів) повинен:

ознайомитися з посадовими обов'язками техника-механіка;

забезпечувати ефективне використання машин і обладнання для тваринництва;

розробляти річні та місячні плани-графіки технічного обслуговування і ремонту машин та обладнання тваринницьких ферм, визначити об'єм і трудомісткість ремонтно-обслуговуючих робіт;

вести облік виконаних робіт;

розраховувати потребу в обладнанні, інструментах, приладах, складати заявки на них;

визначати згідно з діючими нормативами розміри обмінного фонду комплектуючих одиниць, запасних частин і ремонтних матеріалів;

брати участь у проведенні діагностування і технічного обслуговування, поточного ремонту обладнання, перевірці технічного стану контрольно-вимірювальних приладів;

брати участь у здачі в ремонт у спеціалізовані ремонтні організації (підприємства) складних машин і обладнання, комплектуючих одиниць і одержувати їх з ремонту;

проводити з працівниками ферми інструктажі з техніки безпеки, реєструвати їх у журналах реєстрації;

брати участь у монтажі в приміщеннях ферм нових машин і обладнання та закріпленні техніки за працівниками;

брати участь в організації роботи ферми, у підведенні підсумків роботи ферми, проводити виробничий всеобуч слюсарів-наладчиків і операторів, аналізувати недоліки, виявлені в процесі роботи, давати пропозиції щодо їх усунення;

використовувати діючі стандарти і технологічні карти, нормативну документацію для управління якістю продукції.

2.2.5. Завідуючого ремонтною майстернею

Студент під керівництвом завідуючого майстернею повинен: розробляти плани та графіки роботи, здійснювати керівництво

роботою майстерні щодо своєчасного ТО і ремонту машин і обладнання,

розробляти та здійснювати заходи з підготовки майстерні до ремонтного сезону, організації робочих місць та впровадження передової технології ремонту машин і деталей;

домагатись економії трудових та матеріально-грошових затрат, зниження собівартості ремонтних робіт;

створювати і своєчасно ремонтувати обмінний фонд агрегатів ремонтної майстерні, забезпечувати його збереження;

оформляти технічні паспорти та іншу документацію на машини, які ремонтуються;

розробляти заходи з техніки безпеки, своєчасно інструктувати, перевіряти знання та контролювати дотримання працівниками майстерні правил з техніки безпеки;

контролювати стан первинного обліку ремонтних робіт, використання коштів, матеріалів відповідно до норм та лімітів на ремонт;

здійснювати ділові зв'язки з іншими ремонтними підприємствами, впроваджувати нові організаційні форми праці, досягнення науки, підтримувати винахідництво і раціоналізацію;

проводити технічне навчання робітників, розподіляти обов'язки між ними;

доводити до робітників наряди на виконання робіт, добиватись зміцнення трудової і виробничої дисципліни;

забезпечувати дотримання вимог діючих стандартів та іншої нормативної документації;

аналізувати недоліки, виявлені в процесі роботи, давати пропозиції щодо їх усунення;

реалізувати заходи з охорони навколишнього середовища від забруднення.

2.2.6. Інженера з техніки безпеки

Студент під керівництвом інженера з техніки безпеки повинен: ознайомитися з відповідальними функціями за стан техніки безпеки, а також за безпечне використання машин та механізмів;

освоїти порядок проходження інструктажів з техніки безпеки

праці;
проводити вступний інструктаж, інструктаж безпосередньо на робочому місці;
ознайомитися з технічною документацією інженера з техніки безпеки'
проводити оперативний контроль і дату останньої перевірки, наявність журналів з оперативного контролю та реєстрації інструктажів з питань охорони праці;
дотримуватися правил особистої гігієни і виробничої санітарії;
уміти скласти акт про нещасний випадок;
дотримуватися правил пожежної безпеки;
ознайомитися з планом природно-охоронних заходів;
вказати вплив сільськогосподарського виробництва на навколишнє середовище;
виявити причини забруднення середовища.

2.3. Екскурсія

Екскурсії проводяться у с.-г. підприємствах різних форм власності, фермерських господарствах та на виставках нової с.-г. техніки.

Студенти ознайомлюються з новими формами організації, інноваційною технологією с.-г. виробництва, новою с.-г. технікою (трактори, автомобілі, с.-г. машини, машини та обладнання для тваринництва, переробки та зберігання с.-г. продукції). Вивчають технічні дані, призначення та можливість використання техніки в певних умовах. Вивчають систему матеріально-технічного забезпечення, охорони праці, протипожежного та екологічного захисту навколишнього середовища.

2.4. Систематизація матеріалів для дипломного проектування та оформлення звіту-щоденника

За наслідками переддипломної практики студенти узагальнюють матеріали, роблять аналізи висновки, вносять пропозиції щодо усунення виявлених недоліків, закінчують оформлення звіту-щоденника.

Література

1. Звітна документація про господарську діяльність господарства за 2 3 роки.
2. Посадові інструкції керівного складу господарства.
3. Гречкосій Н.Д., Погорілець О.М., Євенко І.І, та ін. Довідник сільського інженера /За ред. В.Д. Гречкосія. - К.: Урожай, 1991. -144 с.
4. Гаврилюк Г.Р. та ін. Практикум з технологічної наладки та усунення неполадок сільськогосподарських машин. - К.: Урожай 1999.-278 с.
5. Гряпик Г.М., Лехман С.Д. Охорона праці. - К.: Урожай, 1994.-272 с.
6. Сідашенко О.І. та ін. Ремонт машин. - К.: Урожай, 1994.- 400 с.
7. Фортуна В.И., Миронюк С.К. Технологія механізованих сільськогосподарських робіт. - К.: Вища школа, 1991. - 315 с.