

## Протокол № 14

засідання педагогічної ради ВСП «Любешівський ТФК ЛНТУ»

10.07.2025 року

смт Любешів

Голова педради – Хвесик В. О.

Секретар педради - Баховська М.В.

Присутні - 57 чол ; відсутні - 16 чол

Порядок денний:

1. Звіт заступника директора з нвр про профорієнтаційну роботу.
2. Звіт кожного про проведену роботу по закріплених закладах.
3. Відрахування здобувачів освіти.

### I. Слухали:

Матюк Л.В., заступника директора з НВР про профорієнтаційну роботу.

Профорієнтаційна робота у ВСП «Любешівський ТФК ЛНТУ» проходила згідно затвердженого Плану профорієнтаційної роботи у 2024-2025 н.р. Для виконання даного Плану підключалися всі ІПП коледжу. План складався з 13 пунктів, 12 з яких виконано в цьому навчальному році, а один пункт- 1 «Забезпечити участь представників коледжу у «Ярмарках професій» не виконано, через те, що в області такі заходи не проводились.

№ з/п	Заходи	Час виконання	Відповідальний
1.	Для проведення профорієнтаційної роботи підготувати: - оголошення про прийом; - буклети по спеціальностях та професіях;	до 01.03.2025	Заступник директора з НВР Матюк Л.В. Голови ЦМК Відповідальний секретар ПК
2.	Брати активну участь у всіх масових заходах (культура, спорт, доброчинство) на рівні району та області	протягом року	ІПП
3.	Регулярно висвітлювати у пресі матеріали з життя коледжу	протягом року	Адмін. персонал коледжу
4.	Запрошувати представників преси на масові заходи, що проводяться у коледжі (звітні концерти, відкриті виховні години, тижні циклових методичних комісій, спортивні змагання та ін.)	протягом року	Дирекція коледжу голови ЦМК

5.	Забезпечити участь представників коледжу у «Ярмарках професій»	згідно графіка	ІПП
6.	Провести День відкритих дверей	березень	Хомич А.В. Герасимик-Чернова Т.П. Матюк Л.В. Шимчук Ю.П. ІПП
7.	Інформацію щодо умов прийому до ВСП «Любешівський ТФК ЛНТУ» у 2025 році довести до відома вступників через засоби масової інформації	лютий	Матюк Л.В.
8.	Розмісти Правила прийому на сайті коледжу,  регулярно оновлювати та поповнювати інформацію щодо вступу	лютий 2025р.  постійно	Трушик Т.П.  Матюк Л.В.
9.	Залучати до профорієнтаційної роботи студентсько-учнівську раду та активи груп	протягом року	студентсько-учнівська рада
10.	Провести профорієнтаційну роботу серед учнів ЗЗСО :  - I-й етап - II-й етап	до 01.02.2025р.  до 01.07.2025 р.	ІПП коледжу
11.	Підтримувати зв'язок з класними керівниками випускних класів закладів загальної середньої освіти	постійно	ІПП коледжу
12.	Проводити профорієнтаційну роботу з батьками учнів 9-11 класів	протягом року	ІПП коледжу
13.	Заслухати звіти викладачів коледжу на засіданні педагогічної ради щодо проведеної профорієнтаційної роботи	серпень	ІПП коледжу

Згідно наказу № 534 від 25.11.2024 року ІПП закріплені за закладами загальної середньої освіти для проведення профорієнтаційної роботи у 2024-2025 н.р. ІПП коледжу проводили профорієнтаційну роботу, зустрічалися з учнями у ЗЗСО, спілкувалися з їхніми батьками, скидали у вайбер-групи оголошення про набір та подавали звіти про проведену роботу, а саме списки учнів в яких були контактні телефони де-яких дітей та класних керівників.

На мою думку, інформація про оголошений набір, спеціальності та професії доведена до учнів ЗЗСО.

Ухвалили:

- 1.ППП посилити профорієнтаційну роботу серед учнів ЗЗСО з метою проведення якісного набору вступників у 2025 році.
- 2.ППП довести до відома учнів ЗЗСО та їх батьків про терміни вступної кампанії у 2025 році.

II. Слухали:

Кожного педагогічного працівника коледжу про проведену роботу в закріплених закладах.

Ухвалили:

- 1.Довести до відома випускників та класних керівників закріплених закладів освіти про терміни вступної кампанії.

III. Слухали:

Михалик Л.В., куратора 22 БЦІ-Ф групи, про відрахування Маковського Дмитра Борисовича за власним бажанням в зв'язку з виїздом за кордон. Написані заяви від здобувача освіти та батька.

Голосування: за 57 осіб

Ухвалили:

- 1.Відрахувати з списків здобувачів освіти Маковського Дмитра Борисовича за власним бажанням.

Голова педради:  В. Хвесик

Секретар:  М. Баховська

