

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «МЕНЕДЖМЕНТ В БУДІВНИЦТВІ»



	<u>Фаховий молодший</u>
	<u>бакалавр</u>
Спеціальність	192 Архітектура та будівництво
Освітня програма	«Архітектура та будівництво»
Термін викладання	5-й семестр
Заняття:	
кредитів:	3 кредити
годин:	90 години
Вид дисципліни	вибіркова
Форма підсумкового контролю	залік
Мова викладання	українська



Викладач:
Колядюк Віктор Миколайович
Викладач вищої категорії

Персональна сторінка
<https://moeld.blogspot.com//>

E-mail: molder1609@gmail.com

1. Анотація до курсу

Робоча навчальна програма дисципліни "Основи менеджменту і маркетингу" є складовою частиною нормативно-методичного забезпечення навчального процесу для підготовки спеціалістів спеціальності 071 «облік і оподаткування». Зміст програми передбачає лекції, практичні завдання, самостійну роботу. Форма семестрового контролю – залік.

2. Мета та завдання курсу

Метою вивчення дисципліни є формування системи базових знань у сфері менеджменту, розуміння концептуальних засад системного управління організаціями; набуття вмінь розробки й прийняття управлінських рішень.

Завданням курсу є: вивчення основних категорій науки управління, функцій управління і процесів прийняття управлінських рішень; вивчення основних понять, систем і алгоритмів менеджменту; набуття практичних навичок розв'язання конкретних управлінських завдань.

3. Результати навчання

Компетентності, якими повинен володіти здобувач: вміти застосовувати на практиці управління різноманітними суспільно-економічними процесами у сучасному ринковому середовищі.

Студенти повинні **знати**: науково-методичні основи менеджменту та маркетингу; функції та технології дисципліни; соціально-економічні основи навчального предмету, які сприяють керівництву колективом підприємство, організацією.

4. Політика курсу

Для забезпечення високої якості знань необхідно виконувати наступні умови: не пропускати навчальні заняття й не спізнюватися на них; систематично брати активну участь у освітньому процесі; чітко й вчасно виконувати навчальні завдання; брати активну участь у науково-дослідній роботі студентів; виключати мобільний телефон під час занять і під час контролю знань; вчасно виконувати і здавати завдання для самостійної роботи; відпрацьовувати пропущені заняття; дотримуватись академічної доброчесності.

5. Структура курсу

ЛЕКЦІЇ

1. Розвиток теорії та практики менеджменту
2. Середовище менеджменту
3. Менеджер у соціально-економічній системі
4. Функції менеджменту
5. Прийняття рішень у менеджменті
6. Комунікації в менеджменті
7. Вплив, влада і лідерство в менеджменті
8. Стил ь керівництва
9. Управління конфліктами
10. Менеджмент діловодства
11. Податковий менеджмент

ПРАКТИЧНІ РОБОТИ

1. Функції менеджменту
2. Комунікації в менеджменті
3. Вплив, влада і лідерство в менеджменті
4. Стил ь керівництва
5. Управління конфліктами

6. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

Технічні засоби навчання.

Дистанційна платформа Google classroom.

7. Система оцінювання та вимоги

Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
5	відмінно
4	добре
3	задовільно
2	незадовільно

Здобувачі вищої освіти можуть отримати **підсумкову оцінку** з навчальної дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування та самостійної роботи складатиме не менше 60 балів.

8. Рекомендовані джерела інформації

1. Козирєва О. В., Світлична К.С., Шуть О.Ю., Коляда Т.А.. Основи прийняття управлінських рішень : навчальний посібник / О.В. Козирєва,– Х.: Видавництво Іванченка І.С., 2021. – 186 с.
2. Управління персоналом. Підручник.– К.: Центручбової літератури, 2011. – 468 с.
3. Діденко В.М. Менеджмент: Підручник. - К.: Кондор, 2018. - 584с.