



Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ «Любешівський технічний фаховий
коледж Луцького національного технічного університету»

НАКАЗ

«05» січня 2026 р

Любешів

№ 01

Про стан ведення журналів навчальних
занять за I семестр 2025-2026 н. р.

Відповідно до плану внутрішнього контролю на 2025-2026 навчальний рік, з метою аналізу та моніторингу освітнього процесу заступник директора з НР Герасимик-Чернова Т.П. здійснила перевірку стану ведення журналів навчальних занять. Таким чином, проаналізовано:

- дотримання викладачами Положення про журнал навчальних занять ВСП «Любешівський ТФК ЛНТУ», вивчення у коледжі предметів та дисциплін начальних планів у 2025-2026 навчальному році;

- виконання ОПП, виконання навчальних програм за I семестр 2025-2026 навчального року;

- виконання обов'язкового мінімуму контрольних, лабораторних, практичних робіт за I семестр 2025-2026 навчального року;

- виконання практичної частини робочих навчальних програм за I семестр 2025-2026 навчального року;

- дотримання вимог критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти;

- відповідність вимогам до ведення журналів навчальних занять;

- своєчасність та об'єктивність оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти та відвідування ними навчальних занять.

Результати проведеного аналізу дають підстави стверджувати таке:

- записи в журналах навчальних занять ведуться виключно державною мовою, чорнилом синього кольору;

- усі записи в журналах навчальних занять ведуться, як правило, відповідно до встановленого єдиного орфографічного режиму;

- розподіл сторінок журналів навчальних занять за навчальними предметами здійснений відповідно до робочих навчальних планів, програм та з урахуванням поділу на підгрупи при вивченні окремих предметів;

- ведеться систематичний облік відвідування здобувачами освіти уроків (навчальних пар);

- дати проведення навчальних занять записані відповідно до розкладів занять та робочих навчальних програм та планів викладачів та згідно замін.

Назви предметів/дисциплін на сторінках журналів відповідають їхній назві за ОПІ та навчальним планам. В окремих журналах, куратори груп скорочено роблять запис предмету/дисципліни.

Тематичні оцінки виставлені після опрацювання програмових тем. При виставленні тематичної оцінки враховано всі види навчальної діяльності (поточні оцінки, оцінки за окремі види робіт (практичні, лабораторні, контрольні тощо), що підлягали оцінюванню протягом вивчення теми.

Семестрова оцінка підлягає коригуванню. Після виставлення семестрової оцінки відведені колонки з написом Скоригована. Заліки та екзамени проводилися за графіком.

Здобувачам освіти, які за станом здоров'я зараховані до спеціальної групи з фізичної культури/виховання, при виставленні тематичних, семестрових оцінок зроблено запис зараховано або запис звільнений (звільнена).

Враховуючи, що журнал є документом фінансової звітності, записи про проведені уроки, заняття зроблені відповідно до планування.

Завдання додому записується в основному відповідно до запланованого планування. Але його запис не завжди чітко вказує на зміст та спосіб здобувачами освіти.

Проте, поряд з цим у веденні журналів навчальних занять допущено ряд недоліків:

- не завжди викладачі фіксують завдання індивідуального, практичного, творчого характеру;

- куратор Колядюк В.М., не вніс своєчасно інформацію про відрахування здобувача освіти групи 42-БЦ-Ф.

- несвоєчасно записуються проведені навчальні пари (викладачі Колядюк В.М. – група 21-ОО-Ф, 11-ОО-Ф, 42-БЦ-с, Мельник Р.М. – група 12-БЦ-Ф, 13-А-Ф, 14-ГМ-Ф, Кух О.І. – група 12-БЦ-Ф, 13-А-Ф, 14-ГМ-Ф, Лавренюк М.В. – група 33-А-Ф);

- наявні незначні виправлення робочих записів, оцінок у педагогічних працівників: Куха І.А., група 43-А-Ф з навчальної практики у Колесника Б.; Оласюка Я.В. група 43-А-Ф з експлуатація машин і обладнання у Логвинюка А.;

- викладачі Мельника Р.М. Мацерук С.С., Лавренюк М.В. допустили виправлення у робочих записах освітнього процесу;

- не вносять даних відвідування здобувачами освіти навчальних занять викладачі Куцик С.Л., група 24-ГМ-Ф, Масюк В.П., група 32-БЦ-с, Кузьмич Т.П., група 26-ГРС-Ф, Фесик П.А., група 22-БЦ-с, Матюк Л.В., група 36-ГРС-Ф, Лавренюк М.В., групи 32-БЦ-Ф, 34-ГМ-Ф, Менделюк Т.М., група 23-А-Ф, Хомич Б.Г., групи 45-АТ-Ф, 11-ОО-Ф, Шмаль В.М. – група 21-ОО-Ф, Колядюк В.М. – група 21-ОО-Ф;

- не вносять домашні завдання викладачі Деміх І.В., групи 23-А-Ф, 43-А-Ф, Свищук І.В., група 44-ГМ-Ф;
- не своєчасно ведеться перевірка зошитів та виставлення оцінок за зошит, тематичних оцінок з іноземної мови викладачем Невірець О.В. у групах 22-БЦ-Ф, 24-ГМ-Ф та іноземної мови за ПС - група 21-ОО-Ф;
- не виставлені оцінки за курсовий проєкт з дисципліни «Будова та експлуатація обладнання» у групі 34-ГМ-Ф (викладач Муха Н.В.);
- не виставлені семестрові оцінки за поведінку у групах 25-АТ-Ф, 33-А-Ф, 36-ГРС-Ф;
- недостатня накопиченість оцінок (Лавренюк М.В. – група 32-БЦ-Ф, 43-А-Ф, 44-ГМ-Ф, Корх А.С. – 26-ГРС-Ф, Кух І.А. – групи 43-А-Ф, 23-А-Ф, 33-А-Ф, Яцишин А.В. – група 32-БЦ-с, Колядюк В.М. – група 21-ОО-Ф).

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчальної роботи Герасимик-Черновій Т.П., завідувачому відділенням Шимчуку Ю.П.:
 - 1.1. Результати контролю за станом ведення журналів навчальних занять розглянути на педагогічній раді у січні 2026 року.
 - 1.2. У лютому-березні 2026 р. провести повторну перевірку журналів, в яких виявлено недоліки.
 - 1.3. Забезпечити систематичний поточний контроль ведення ділової документації викладачами.
 - 1.4. Здійснювати персональний контроль ведення журналів викладачами.
 - 1.5. Організувати практику щотижневих вибіркового перевірок журналів та інших видів ділової документації.
2. Педагогічним працівникам:
 - 2.1. Неухильно дотримуватися трудової і фінансової дисципліни; вчасно робити записи у відповідних журналах згідно з чинними Інструкцією з ведення класного журналу учнів 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом МОН України, Методичних рекомендацій про журнал теоретичного навчання та Положення про журнал навчальних занять ВСП «Любешівський ТФК ЛНТУ»;
 - 2.2. Нести персональну відповідальність за своєчасність та якість інформації оформленої у журналах навчальних занять та інших видах документації.
 - 2.3. Не допускати виправлень у журналі навчальних занять, не зрозумілих скорочень.
 - 2.4. Вчасно проводити тематичне оцінювання, записувати теми проведених навчальних занять, домашні завдання, виставляти поточні, тематичні, підсумкові оцінки в достатній кількості для оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.

2.5. До 15.01.2026 року усунути недоліки в оформленні та ведення журналів, про що зробити відповідні відмітки.

3. Розмістити даний наказ на сайті коледжу та довести до відома відповідних працівників.



Анатолій ХОМИЧ