

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЮБЕШІВСЬКИЙ ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЛУЦЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ПОЛОЖЕННЯ

про проведення семестрових екзаменів, заліків та
диференційованих заліків у Відокремленому структурному
підрозділі «Любешівський технічний фаховий коледж Луцького
національного технічного університету»

(введено в дію наказом від 04.03.2026 р., № 363)

Розглянуто та схвалено
педагогічною радою коледжу.
Протокол № 1 від 26.06.2026 р.

I. Загальні положення

1.1. Положення про проведення семестрових екзаменів, заліків та диференційованих заліків у Відокремленому структурному підрозділі «Любешівський технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» (далі – положення) розроблено відповідно до Положення «Про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Любешівський технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» та регламентує порядок організації та проведення семестрових екзаменів, заліків та диференційованих заліків з дисциплін освітньо-професійних програм (далі - ОПП).

1.2. В організації освітнього процесу Відокремленого структурного підрозділу «Любешівський технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» (далі – Коледж) передбачений поточний та підсумковий контроль.

1.3. Підсумковий контроль з кожного освітнього компоненту ОПП проводиться у вигляді заліку, диференційованого заліку або семестрового екзамену. Перелік освітніх компонентів та форми підсумкового контролю кожного з них визначені в ОПП.

1.4. Семестровий екзамен – це форма підсумкового контролю засвоєння здобувачами освіти теоретичного та практичного матеріалу (практичні навички обов'язкові з освітніх компонентів, що формують спеціальні компетентності).

1.5. Залік та диференційований залік – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінюванні засвоєння здобувачем освіти навчального матеріалу з певного освітнього компоненту ОПП на підставі результатів виконаних завдань. При проведенні диференційованого заліку можуть оцінюватись практичні навички з освітніх компонентів, що формують спеціальні компетентності.

1.6. Здобувач освіти вважається допущеним до семестрового контролю з конкретного освітнього компоненту (семестрового екзамену, диференційованого заліку, заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені навчальним планом та програмою на семестр з цього освітнього компоненту. Наявність пропущених занять протягом навчального семестру не є причиною не допуску здобувача освіти до складання заліку, диференційованого заліку, семестрового екзамену.

1.7. Результати складання семестрових екзаменів та диференційованих заліків оцінюються за чотирибальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), і вносяться в журнал обліку успішності/електронний журнал обліку успішності, екзаменаційну чи залікову відомість, залікову книжку/індивідуальний план здобувача освіти.

1.8. Наказ про проведення семестрових екзаменів та диференційованих заліків видається не пізніше ніж за місяць до проведення першого екзамену на основі результатів навчальних досягнень здобувачів з освітнього компонента, що виноситься на екзамен та диференційованих заліків.

1.9. Семестровий екзамен проводиться за програмою всього курсу освітнього компоненту відповідно до навчальної програми. Ця норма застосовується до освітніх компонентів ОПП, які вивчаються здобувачами освіти протягом більше одного навчального семестру.

Тривалість проведення диференційованого заліку, заліку та семестрового екзамену регулюється нормами наказу МОН України №686 від 18.06.2021 р. та Положенням про норми часу для планування та обліку навчальної, методичної, інноваційної, наукової, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників у Відокремленому структурному підрозділі «Любешівський технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

2. Порядок проведення диференційованих заліків та семестрових екзаменів

2.1. Залік з освітнього компоненту ОПП, де він передбачений, проводиться як правило на останньому занятті.

2.2. Диференційований залік з освітнього компоненту ОПП, де він передбачений, проводиться згідно графіку перед екзаменами.

2.3. Диференційований залік може проводитися у різних формах: усній, письмовій, тестування, за білетами тощо. Форма проведення диференційованого заліку визначається викладачем та доводиться до відома здобувачів освіти на початку вивчення освітнього компоненту.

2.4. Диференційований залік може проводитись комісійно за участі членів адміністрації Коледжу, голови циклової комісії, викладачів.

2.5. Оцінка за диференційований залік виставляється в журнал обліку успішності/журналі навчальних досягнень (електронний журнал обліку успішності) в колонці «Диференційований залік».

2.6. Здобувач освіти, який склав диференційований залік на оцінку «незадовільно» має право на повторне складання диференційованого заліку відповідно до графіку ліквідації академічної заборгованості.

2.7. Семестровий екзамен проводиться відповідно до графіку проведення семестрових екзаменів, який затверджується директором коледжу не пізніше ніж за один місяць до початку екзаменаційної сесії та доводиться до відома здобувачів освіти та викладачів.

2.8. Перед складанням семестрового екзамену для здобувачів освіти проводиться консультація, дата і час якої вказується в графіку проведення семестрових екзаменів.

2.9. Викладач, який веде лекційні заняття з освітнього компоненту, де передбачений семестровий екзамен, виступає екзаменатором під час складання здобувачами семестрового екзамену.

Окремі семестрові экзамени проводиться комісійно з кількістю членів комісії не менше трьох. До складу комісії входять члени адміністрації Коледжу, голови циклових комісій, викладачі.

2.10. Семестровий екзамен може проводитись в усній та/або письмовій формі. Семестровий екзамен складається здобувачами освіти за білетами, завдання до яких схвалюються цикловою комісією не пізніше ніж за один місяць до початку екзаменаційної сесії та затверджуються заступником директора з навчальної роботи. Семестровий екзамен може включати комбіновані завдання, у т.ч. тестування.

2.11. Екзаменаційна оцінка виставляється за результатами здачі екзамену за білетом або комбінованим завданням за чотирибальною шкалою та записується в журнал обліку успішності/журналі навчальних досягнень (електронний журнал обліку успішності) на сторінці обліку теоретичних занять (лекцій) в колонці «Екзамен».

2.12. Здобувач освіти, який склав семестровими екзамен на оцінку «незадовільно» має право на повторне складання семестрового екзамену згідно графіку перескладання екзаменаційної сесії, який формується завідувачем відділення не пізніше двох робочих днів, після завершення поточної екзаменаційної сесії. Перескладання семестрового екзамену відбувається з дотриманням вимог п.-п. 2.4-2.6 цього Положення.

2.13. Викладачі здійснюють облік проведених заліків, диференційованих заліків та семестрових екзаменів у день проведення відповідних форм підсумкового контролю.

2.14. Викладач ознайомлює здобувачів освіти з результатом оцінювання в день проведення підсумкового контролю з дотриманням вимог конфіденційності та інформує про процедуру перескладання (за потреби).