

ВСП «Любешівський ТФК ЛНТУ»  
Випускна циклова комісія педагогічних працівників будівельного профілю,  
будівництва та цивільної інженерії

РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА  
ТЕХНОЛОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

ОПП «Опорядження будівель і споруд та будівельний дизайн»  
Спеціальність 192 (G19) Будівництво та цивільна інженерія

Розглянуто та схвалено на засіданні  
ВЦК педагогічних працівників будівельного  
профілю, будівництва та цивільної інженерії,  
протокол від 01.09.2026р., №01

## ВИРОБНИЧА ТЕХНОЛОГІЧНА ПРАКТИКА

Технологічна практика є складовою частиною навчально-виховного процесу. Її завдання – допомогти здобувачам освіти одержати відповідну кваліфікацію з однієї з будівельних професій; закріпити знання і навички, одержані під час вивчення спеціальних дисциплін; навчити застосовувати знання та навички, одержані під час проходження навчальних практик; ознайомити з професією, технологією будівельно-опоряджувальних робіт.

Загальне керівництво організацією і проведенням виробничого навчання здійснює керівник практики від коледжу, або майстер виробничого навчання. Заздалегідь, до початку практики, керівник визначає бази і укладає договори з будівельними організаціями та підприємствами. У будівельній організації для здобувачів освіти проводять вступний інструктаж з техніки безпеки на робочих місцях. Наказом по організації їх зараховують на роботу, після чого вони мають виконувати вимоги внутрішнього розпорядку підприємства.

До обов'язків керівника практики від організації входить:

- вирішення організаційних і виробничих питань, які пов'язані з проведенням практики;
- організація інструктажів з техніки безпеки відповідно до чинних нормативних документів;
- створення необхідних умов для засвоєння здобувачами освіти інноваційних технологій, нової техніки і високопродуктивних методів праці;
- розподіл здобувачів освіти-практикантів по робочих місцях, проведення інструктажів з техніки безпеки з показом безпечних методів і прийомів виконання будівельних робіт;
- виконання програми практик кожним здобувачем освіти;
- оцінювання роботи практикантів та проведення захисту.

Індивідуальні завдання складають на основі програми практики та умов базової організації.

Тематика завдань може включати вивчення здобувачами освіти конкретних питань, які пов'язані з виробничою діяльністю організації, із змістом спеціальних дисциплін, або самостійну розробку технологічного процесу будівельного виробництва. Індивідуальні завдання здобувачам освіти на період практики розподіляє керівник практики від навчального закладу після розгляду на засіданні циклової комісії і затвердження заступником директора.

Методичне керівництво та загальний контроль за роботою здобувачами освіти покладено на керівника практики від коледжу, який добре знає технологію і організацію будівельного та опоряджуваного виробництва, в обов'язки якого входять:

- постановка завдань на практику; - контроль за відповідністю змісту практики програми, робочими планами, графіками роботи;
- методична допомога в складі звіту-щоденника з практики;

- організація бесід здобувачами освіти з провідними спеціалістами будівельних організацій, прогресивних технологій та організації будівельного виробництва (в період теоретичного навчання). Здобувач освіти під час проходження практики зобов'язаний:

- повністю виконувати завдання, які передбачені програмою практики, підпорядковуватись чинним на підприємстві правилам внутрішнього розпорядку;
- вивчити і додержуватися правил техніки безпеки;
- нести відповідальність за виконану роботу на рівні зі штатними робітниками організації.

Якість набутих здобувачами освіти навичок та прийомів праці на робочому місці визначає представник будівельної організації, який робить відповідну помітку у звіт-щоденнику здобувача освіти-практиканта. Звіт-щоденник заповнює здобувача освіти щоденно в період проходження практики на об'єкті. Він повинен містити короткий період робіт, у виконанні яких здобувач освіти брав участь, якими користувався інструментами та пристосуваннями.

Після закінчення практики керівник від виробництва складає коротку характеристику до роботи, поведінки в робочий час, додержання правил техніки безпеки, норм виробітку, рівень підготовки зі спеціальності, а також оцінює здобувача освіти.

**Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач в результаті проходження практики:**

ІК. Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі професійної діяльності в галузі будівництва та цивільної інженерії або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів математичних, природничих та інженерних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.

ЗК 05. Здатність спілкуватись державною мовою, як усно, так і письмово.

СК 1. Здатність користуватися нормативною, технічною і довідковою компетентності літературою, дотримуватися вимог ДБН та ДСТУ під час проєктування, виконання робіт в галузі будівництва та цивільної інженерії.

СК 2. Здатність читати та виконувати креслення, аналізувати структурну схему будівель, знати роботу окремих типових елементів конструкцій та їх взаємодію.

СК 3. Здатність ефективно застосовувати сучасні будівельні матеріали, вироби і конструкції під час проєктування та зведення об'єктів будівництва на основі їх технічних характеристик, властивостей і технології виготовлення.

СК 8. Здатність вирішувати завдання проєктування, зведення об'єктів будівництва та прокладання інженерних мереж у різних топографічних та геологічних умовах.

СК 10. Розуміння технологічних процесів під час зведення, опорядження, експлуатації, ремонту і реконструкції об'єктів будівництва та інженерних мереж з дотриманням вимог охорони праці та охорони навколишнього середовища.

СК 11. Здатність вирішувати організаційні та управлінські питання, організовувати діяльність колективу, працювати в команді під час зведення

об'єктів будівництва та інженерних мереж.

СК 12. Здатність обирати та застосовувати машини, механізми і засоби малої механізації під час зведення об'єктів будівництва та інженерних мереж.

СК 13. Здатність виконувати економічні розрахунки для визначення вартості об'єктів будівництва та інженерних мереж.

СК 15. Здатність до розуміння критеріїв естетичної виразності та передачі архітектурної ідеї засобами малюнку, живопису, використовуючи різні графічні техніки та здатність використовувати ці знання в професійній діяльності.

СК 16. Здатність використовувати професійні знання й практичні навички в галузі організації і технології будівельного виробництва, проектування, ремонту та експлуатації будівель і споруд, якісно і своєчасно оформлювати експлуатаційно-технічну документацію з технічного обслуговування та ремонту будівель і споруд.

СК 17 Базові знання про технологію та організацію опоряджувальних робіт та захисту споруд у будівельній галузі; практичне застосування спеціальних технологій, необхідних при виконанні робіт для підвищення естетичного сприйняття приміщень і фасадів.

СК 18. Здатність встановлювати зв'язок людини і кольорового середовища, правила оформлення та виконання дизайн-проектів, прийоми внутрішнього оздоблення інтер'єрів.

СК 20 Здатність використовувати знання і вміння для проведення обстеження та випробовування будівель і споруд; здатність до розробки та оцінки технічних рішень інженерних мереж, здійснювати контроль за станом інженерних мереж, знати особливості їх влаштування.

СК 22 Здатність до використання практичних навичок гармонійного композиційного розміщення зображення, конструктивної побудови форми у просторі.

СК 23 Здатність застосовувати основні законодавчі положення з охорони праці та охорони навколишнього середовища; володіти безпечними прийомами виконання будівельно-монтажних робіт та опоряджувальних робіт, застосовувати основні методи безпеки життєдіяльності та цивільного захисту виробничого персоналу і населення від можливих наслідків аварій, катастроф, стихійних лих, володіння культурою безпеки, екологічною свідомістю.

### **Програмні результати навчання:**

РН 3. Здійснювати організацію робіт та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності, у тому числі в умовах непередбачуваних змін/

РН 13. Самостійно готувати і оформлювати типові складові технічної документації.

РН 15. Організовувати технологічні процеси будівництва та управляти ними. РН

16. Раціонально обирати та організовувати роботу машин і механізмів, засобів малої механізації під час зведення об'єктів будівництва та інженерних мереж з урахуванням їх технічних характеристик і дотриманням вимог охорони праці та екологічної безпеки.

РН 18. Приймати ефективні рішення у сфері своєї компетенції у випадках аварій та надзвичайних подій.

РН 23 Демонструвати здатність до просторового мислення моделювання та виготовлення макетів для оцінки естетичних, функціональних і споживчих якостей об'єктів будівництва та інженерних мереж; вміти використовувати знання при створенні інтер'єрів та екстер'єрів.

РН 27 Використовувати основні принципи і особливості кольорового і просторового дизайну; визначати технологію кольорового оформлення інтер'єрів та екстер'єрів; вміти підбирати кольорову гаму при створенні дизайну інтер'єрів та екстер'єрів, враховуючи взаємозв'язок художнього, корисного, красивого.

РН 28 Застосовувати знання видів, законів, прийомів і засобів побудови композицій, впливу кольору, форми, глибини простору для гармонізування середовища.

РН 29 Забезпечувати надійну та безпечну експлуатацію будівельних конструкцій будівель, споруд та інженерних мереж; стежити за станом несучих і огорожуючих конструкцій; проводити ремонтні роботи при експлуатації будівель і споруд та інженерних мереж, реконструкції та модернізації.

РН 30 Раціонально підбирати та ефективно використовувати архітектурні деталі та обладнання інтер'єрів при проектуванні та створенні дизайну інтер'єрів приміщень житлових будинків.

### **Тематичний план**

| <b>№</b> | <b>Зміст практики</b>                                                                       | <b>Тривалість, днів</b> |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1.       | Ознайомлення з організацією та інструктаж з техніки безпеки                                 | 1                       |
| 2.       | Ознайомлення з виробничою базою підприємства                                                | 1                       |
| 3.       | Ознайомлення з організацією матеріально-технічного забезпечення та складським господарством | 1                       |
| 4.       | Ознайомлення з виробничим обладнанням                                                       | 1                       |

|    |                                                                       |    |
|----|-----------------------------------------------------------------------|----|
| 5. | Вивчення системи оцінювання і контролю якості робіт на виробництві    | 1  |
| 6. | Вивчення технології виконання опоряджувальних та оздоблювальних робіт | 1  |
| 7. | Праця на робочих місцях                                               | 30 |
| 8. | Узагальнення матеріалів практики та оформлення звіту-щоденника        | 3  |
| 9. | Залік практики                                                        | 1  |
|    | Всього                                                                | 40 |

### Програма практики

- Ознайомлення з організацією та інструктаж з техніки безпеки  
Керівники практики від організації та коледжу ознайомлюють здобувачів освіти з історією організації, з об'єктами, які будуть, їх територіальним розташуванням, потужністю, строками введення в дію; характеризують організацію, режим роботи, правила внутрішнього розпорядку.
- Ознайомлення з виробничою базою підприємства  
Склад виробничої бази організації, робота окремих підприємств, технологічні процеси виробництва продукції, характер та об'єм виконаної підприємством роботи. Виробнича потужність. Навчальна мета: ознайомлення з технологічними процесами підприємств виробничої бази підприємства.  
Як результат вивчення цієї теми студент має у звіті-щоденнику:
  - скласти технологічні схеми підприємств виробничої бази;
  - описати технологічні процеси виготовлення виробів організації.
- Ознайомлення з організацією матеріально-технічного забезпечення та складським господарством  
Джерела та способи постачання матеріалів. Організація складського господарства на будівництві. Порядок приймання та відпускання матеріалів. Порядок витрати лімітових матеріалів. Основні види будівельних матеріалів, які використовують під час проведення робіт.  
Мета: ознайомлення зі станом складського господарства та видами матеріалів, що там зберігаються.  
Як результат вивчення цієї теми здобувач освіти має в звіті-щоденнику:
  - зробити опис матеріалів та деталей, які зберігають на складах;
  - описати порядок перевезення, розвантажування та складання матеріалів;
  - описати порядок оформлення документів під час надходження матеріалів на склад та їх відпускання (кілька копій накладних).
- Ознайомлення з виробничим обладнанням  
Організаційні форми експлуатації обладнання і механізмів, які використовують на об'єктах опорядження. Транспортні роботи на виробництві.  
Навчальна мета: ознайомитися з обладнанням і механізмами, які використовують на виробництві, з документацією оперативного обліку використання обладнання.

Як результат вивчення теми студент має в звіті-щоденнику:

- 1) зробити опис обладнання і механізмів, які використовують на виробництві, з наведенням їх параметрів;
  - 2) відмітити наявність транспортних засобів та ефективність їх використання.
5. Вивчення системи оцінювання і контролю якості робіт на виробництві

Ознайомлення здобувачів освіти з порядком виробничого контролю якості: вхідний, операційний, приймальний. Здобувач освіти повинен брати участь у вхідному контролі якості конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, які надходять на виробництво.

Брати участь в операційному контролі, направленому на:

- забезпечення якості опоряджувальних робіт;
- своєчасне виявлення дефектів та причини їх появи; - вживання заходів щодо усунення та попередження дефектів;
- підвищення відповідальності безпосередніх виконавців робіт за якість виконаних робіт. Ознайомити здобувачів освіти зі схемами контролю якості, розробленими в складі проектів виконання робіт, або типових технологічних карт.

Мета: ознайомлення з системами оцінювання та контролю якості закінчених об'єктів будівництва.

Як результат вивчення теми студент має в звіті-щоденнику:

1) охарактеризувати всі ступені виробничого контролю якості.

6. Вивчення технології виконання опоряджувальних та оздоблювальних робіт.

Перелік об'єктів, які будують.

Класифікація опоряджувальних робіт, які виконують на виробництві. План робіт та його виконання. Професії, кваліфікація та численний склад робітників, які працюють на будівництві. Організація праці та система оплати на будівництві. Вимоги з техніки безпеки і протипожежної безпеки.

Мета: ознайомитися з кресленнями об'єкта, проекту виробництва і технологією робіт.

Як результат вивчення теми здобувач освіти має в звіті-щоденнику:

- 1) скопіювати креслення об'єкта, який будують;
- 2) описати, як виконують матеріально-технічне забезпечення, тижнево-добовий графік робіт, місячний виробничий план.

7. Праця на робочих місцях

У цей період практики на робочому місці здобувачі освіти працюють на штатних посадах техника-дизайнера, і виконують завдання відповідно до виробничого плану підприємства.

З урахуванням специфіки виробництва студентів необхідно забезпечити одним-двома робочими місцями протягом всього періоду практики, що дозволить удосконалювати робочу кваліфікацію. Під час вибору робочих місць, і розподілення по них студентів, необхідно врахувати індивідуальні здібності, рівень професійних навичок, здобутих під час проходження навчальної практики. Під час переміщення по інших робочих місцях необхідно врахувати використання нового обладнання, високопродуктивного інструменту, прогресивного оснащення та інноваційних технологій.

Мета: удосконалення професійних якостей, ознайомлення з інноваційними технологіями, оснащенням, високопродуктивним обладнанням та механізмами, організацією робіт на ділянці.

Як результат вивчення теми студент має в звіті-щоденнику:

- 1) описати планування та оснащеність робочого місця;
- 2) щоденно записувати одержані завдання;
- 3) описати правила техніки безпеки, яких необхідно дотримуватися під час виконання завдань;
- 4) коротко описати роботу одного з працівників виробництва;
- 5) за одержаним у навчальному закладі індивідуальним завданням зробити опис, необхідні розрахунки та креслення.

8. Узагальнення матеріалів практики та оформлення звіту-щоденника

У період виробничої технологічної практики здобувачук освіти веде звіт-щоденник, де відображає виконані практичні роботи, набуті навички, знання. Звіт-щоденник складають на основі зібраних під час практики матеріалів (для цього його необхідно регулярно вести).

Здобувачу освіти необхідно дати відповіді на всі питання від першої до сьомої теми. Дуже важливо розкрити в звіті-щоденнику питання прогресивної технології виконання робіт, наукової організації праці, вдосконалення системи планування та обліку, контролю якості виконаних робіт, дотримання техніки безпеки на виробництві. Звіт-щоденник передають керівнику практики від виробництва, який після перевірки затверджує його підписом та печаткою організації.

Після закінчення практики керівник від виробництва складає на кожного здобувача освіти характеристику з описом його ставлення до роботи, підготовки за спеціальністю та оцінкою участі в загальному житті колективу. Характеристику завіряють підписом та печаткою організації.

### **Критерії оцінки знань, умінь і навичок студентів**

Контроль навчальної роботи здобувачів освіти і оцінювання під час практики здійснюються за 4-бальною (традиційною) шкалою:

Оцінка «2» - З допомогою викладача відтворює на рівні розпізнання окремі елементи практичного матеріалу та виконує зі значними труднощами окремі елементи практичних завдань. Під час відповіді і при виконанні практичних завдань припускається суттєвих помилок.

«3» - Без достатнього розуміння відтворює основний матеріал та виконує практичні завдання з епізодичною допомогою викладача. З помилками дає визначення основних понять. Може частково аналізувати навчальний матеріал, порівнювати і робити висновки. Користується окремими видами технічної і конструктивно-технологічної документації. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається помилок. Які може частково виправити.

«4» - Володіє основним навчальним матеріалом в усній, письмовій і графічній формах та застосовує його при виконанні практичних завдань як в типових, так і в дещо ускладнених умовах. Дає визначення основних понять, аналізує, порівнює і систематизує інформацію та робить висновки. Його відповідь в цілому правильна, логічна і достатньо обґрунтована. Виконує практичні завдання з типовим алгоритмом з консультацією викладача. Усвідомлено

користується довідковою інформацією. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається несуттєвих помилок, які може виправити.

«5» - Володіє системними знаннями матеріалу та ефективно їх застосовує для виконання практичних завдань, що передбачені навчальною програмою. Відповідь студента повна, правильна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення. Вміє самостійно знаходити і користуватися джерелами інформації, оцінювати отриману інформацію. Встановлює причинно-наслідкові та міжпредметні зв'язки. Робить аргументовані висновки. Бездоганно виконує практичні завдання як з використанням типового алгоритму, так і за самостійно розробленим алгоритмом.

#### ЛІТЕРАТУРА

1. Положення про практичну підготовку у ВСП «Любешівський ТФК ЛНТУ», 2023р.
2. Данилік С.М. Основи технології і організації будівельного виробництва: навчальний посібник – Любешів: Любешівський технічний коледж Луцького НТУ, 2021.
3. ДБН А.3.1– 5-96 «Організація будівельного виробництва».
4. Пальченко Л.О. Технологія і організація ремонтно-будівельних робіт. – Основа, 1992.
5. Пугач В.І. Охорона праці в будівництві. – Харків, Рубікон, 1998.