МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
«Любешівський технічний фаховий коледж
Луцького національного технічного університету»
Випускна циклова (методична) комісія педагогічних працівників механізаторського профілю, агроінженерії, автомобільного транспорту

ЗАТВЕРДЖЕНО
Заступник директора з НР
Тетяна ГЕРАСИМИК-ЧЕРНОВА

РОБОЧА ПРОГРАМА

ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	20 Аграрні науки та продовольство
Спеціальність	Н7 Агроінженерія
Освітньо-професійна програма	Агроінженерія

Любешів 2026р.

Розробник: Кух Іван Антонович, майстер виробничого навчання

ДАНІ ПРО ПОГОДЖЕННЯ
РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ

Розглянуто та схвалено на засіданні робочої проєктної групи(РПГ) освітньо-професійної програми **«Агроінженерія»**	**Протокол від** 01.09.26 **№** 01 **Голова РПГ** _____ (підпис) Хвощ В.О (прізвище, ініціали)
Розглянуто та схвалено на засіданні циклової методичної комісії педагогічних працівників механізаторського профілю, агроінженерії, автомобільного транспорту	**Протокол від** 01.09.26 **№** 01 **Голова ЦМК** _____ (підпис) **Оласюк Я.В.** (прізвище, ініціали)

Дані про перегляд робочої програми навчальної дисципліни:

Навчальний рік, в якому вносяться зміни	Номер додатку до робочої Програми з описом змін	Зміни розглянуто і схвалено			
		Дата та номер протоколу засідання РПГ	Підпис керівника РПГ	Дата та номер протоколу засідання циклової Методичної комісії	Голова циклової методичної комісії

1.Загальна інформація про навчальну практику	
Повна назва навчальної дисципліни	Переддипломна практика
Розробник(и)	Кух Іван Антонович, майстер в/н E -mail: :vaniakuh@gmail.com
Семестр вивчення навчальної дисципліни	IV –курс (2-йсеместр)
Обсяг навчальної дисципліни	Переддипломна - 120 год. (4-кредитів) Форма контролю -залік.
Мова(и) викладання	Українською мовою
2.Місце навчальної практики в освітній програмі	
Статус дисципліни	Обов'язкова навчальна дисципліна за освітньо-професійною програмою
Передумови для вивчення дисципліни	Необхідні знання з: «Ремонт М і О», «Сільськогосподарські машини», «Матеріалознавство і технологія конструкційних матеріалів», «Технічна механіка», «Експлуатація машин і обладнання».
Додаткові умови	Одночасно мають бути вивчені (забезпечені): «Паливно-мастильні та інші експлуатаційні матеріали», «Машини і обладнання для переробки сільськогосподарської продукції», «Охорона праці».
Обмеження	Обмеження відсутні

Завдання переддипломної практики - удосконалення завдань і навичок із спеціальності: перевірка самостійної роботи майбутнього спеціаліста в умовах конкретного виробництва, підготовка (збір) матеріалів для дипломного проекту, набуття навичок організаційної роботи, а також практичних навичок керівництва трудовим колективом при виконанні конкретних виробничих планів і завдань сільськогосподарських і ремонтно-обслуговуючих підприємств АПК; вивчення досвіду організації інженерно-технічної служби і набуття навичок раціонального використання, зберігання і обслуговування машино-тракторного парку, машин і обладнання для тваринництва, переробки та зберігання с.-г. продукції, ферм; вивчення організаційно-економічних основ господарства, поглиблення економічних знань з планування, оперативного керівництва, обліку та аналізу ефективності використання техніки.

Практика проводиться в господарствах різних форм власності, фермерських господарствах, науково-виробничих об'єднаннях та інших с.-г. організаціях помічником (дублером) керівника середньої ланки. Керівництво господарств надає допомогу студентам у виконанні програми, зборі матеріалів для дипломного проектування, підготовці до державних екзаменів.

При наявності в господарствах, підприємствах вакантних місць студенти можуть зарахуватися на штатні посади за умови, що робота на цих посадах буде задовольняти.

Тематичний план

переддипломної практики для студентів спеціальності

208 *«Агроінженерія»*

№ п/п	**Вид роботи**	**Кількість днів**
1.	Ознайомлення із сільськогосподарським підприємством і його господарсько-фінансовою діяльністю	***4***
2.	Робота дублером: 1. Техніка-механіка (інженера) відділення, бригади, господарства	***2***
3.	Робота дублером: 2. Бригадира тракторної бригади	***2***
4.	Робота дублером:3. Завідуючого автомобільним гаражем	***2***
5.	Робота дублером: 4. Техніка-механіка (інженера) з механізації тваринницьких ферм	***2***
6.	Робота дублером: 5. Завідуючого ремонтною майстернею	***2***
7.	Робота дублером: 6. Інженера з техніки безпеки	***2***
8.	Екскурсія	***2***
9.	Систематизація матеріалів для дипломного проектування та оформлення звіту-щоденника	***2***
	Всього	***20***

Програма практики
Ознайомлення із сільськогосподарським підприємством і його господарсько-фінансовою діяльністю

Бесіда з керівництвом та головним інженером підприємства, вступний інструктаж з техніки безпеки. Ознайомлення із структурою управління підприємством, номенклатурою та планом роботи, станом та забезпеченням с.-г. технікою, ремонтним фондом, запасними частинами, матеріалами, з режимом роботи, трудовою дисципліною.

Ознайомлення з організацією технічної підготовки виробництва, умовами праці різних категорій працюючих на підприємстві, системою оплати праці та матеріального стимулювання, організацією технічного контролю й управління якістю продукції, використанням нової техніки, винахідництва та раціоналізації, наявністю та використанням діючих державних стандартів.

Ознайомлення студентів з організацією приватизації, акціонування підприємства, атестацією робочих місць, диспетчерської служби. Визначення і аналіз основних техніко-економічних показників діяльності ремонтно-обслуговуючого підприємства та його підрозділів. Система захисту навколишнього середовища.

Консультація з виконання програми практики.

2.1. Робота дублером:
Техніка-механіка (інженера) відділення, бригади,господарства

Студент повинен: ознайомитись із посадовими обов'язками техніка-механіка, брати участь разом із спеціалістами в складанні планів і завдань з механізації і електрифікації виробництва, у розробці технологічних карт;

брати участь у закріпленні техніки за механізаторами, списанні техніки і обладнання, організації роботи виробничих дільниць; складати заявки на придбання машин, обладнання, запасних частин і матеріалів;

вивчати документацію з обліку роботи машин, витрат паливно-мастильних матеріалів і грошових ресурсів на експлуатацію, технічне обслуговування і ремонт с.-г. техніки;

впроваджувати разом з механіком у виробництво досягнення науки і передового досвіду з механізації сільського господарства, брати участь у розробці і впровадженні прогресивних форм організації і оплати праці, технічно обгрунтованих норм виробітку.

Допомагати механіку економити матеріально-технічні ресурси підрозділу, добиватись зниження собівартості механізованих робіт і сільськогосподарської продукції;

розробляти з механіком заходи з охорони праці і навколишнього середовища, брати участь у проведенні інструктажів, перевіряти знання і контролювати виконання механізаторами правил з техніки безпеки;

проводити разом з механіком технічну освіту механізаторів, брати участь у підведенні підсумків роботи відділення, складати поточні звіти з питань механізації виробничих процесів, технічного обслуговування і ремонту машин.

Бригадира тракторної бригади

Студент під керівництвом бригадира повинен: ознайомитися з посадовими обов'язками бригадира тракторної бригади;

брати участь у:

розробці виробничих завдань бригади, механізованих ланок, сприяти їх виконанню;

складанні планів-графіків роботи на тиждень (декаду), добиватися їх виконання;

комплектуванні агрегатів, організації їх високопродуктивного використання, у впровадженні у виробництво нової с.-г. техніки, комплексної механізації, досягнень науки, передового досвіду, прогресивних технологій і нових форм організації праці, в аналізі і підведенні підсумків виконання завдань бригадою;

забезпеченні своєчасного і якісного проведення технічного обслуговування і ремонту с.-г. техніки;

проводити з механізаторами інструктажі з техніки безпеки, реєструвати їх у журналах, брати участь у веденні облікової документації;

контролювати ведення книг обліку техніки і матеріальних цінностей, закріплених за бригадою, організовувати виробничий всеобуч механізаторів, розробляти заходи із зміцнення трудової дисципліни.

Завідуючого автомобільним гаражем

Студент під керівництвом завідуючого автомобільним гаражем повинен:

забезпечувати ефективне використання і постійну технічну готовність автомобілів господарства;

складати плани експлуатації і ремонту автотранспорту; заявки на придбання обладнання і запасних частин, ремонтних матеріалів та інструментів, необхідних для безперебійної роботи автомобілів;

складати графіки проведення ТО і профілактичних оглядів, організовувати їх виконання;

здійснювати контроль за веденням обліку роботи автотранспорту, витратою запасних частин, пального і мастильних матеріалів;

забезпечувати надійне зберігання автотранспорту з дотриманням правил паркової служби;

зберігати технічну документацію і державні номерні знаки, забезпечувати всі автомобілі справними спідометрами і паливомірами, розробляти заходи з техніки безпеки, добиватися неухильного виконання цих заходів;

забезпечувати дотримання затвердженого режиму дня, виробничої дисципліни;

впроваджувати нові організаційні форми праці, організовувати підвищення кваліфікації працівників, проводити виховну роботу в колективі.

Ознайомлення із структурою інженерно-технічної служби, матеріально-технічним забезпеченням господарства, станом ремонту обладнання на фермах, формами організації праці, нормуванням і оплатою праці.

Вивчення системи захисту навколишнього середовища, охорони праці та протипожежного захисту.

Техніка-механіка (інженера) з механізації тваринницьких ферм

Студент під керівництвом техніка-механіка (інженера) з механізації тваринницьких ферм (комплексів) повинен:

ознайомитися з посадовими обов'язками техніка-механіка;

забезпечувати ефективне використання машин і обладнання для тваринництва;

розробляти річні та місячні плани-графіки технічного обслуговування і ремонту машин та обладнання тваринницьких ферм, визначити об'єм і трудомісткість ремонтно-обслуговуючих робіт;

вести облік виконаних робіт;

розраховувати потребу в обладнанні, інструментах, приладах, складати заявки на них;

визначати згідно з діючими нормативами розміри обмінного фонду комплектуючих одиниць, запасних частин і ремонтних матеріалів;

брати участь у проведенні діагностування і технічного обслуговування, поточного ремонту обладнання, перевірці технічного стану контрольно-вимірювальних приладів;

брати участь у здачі в ремонт у спеціалізовані ремонтні організації (підприємства) складних машин і обладнання, комплектуючих одиниць і одержувати їх з ремонту;

проводити з працівниками ферми інструктажі з техніки безпеки, реєструвати їх у журналах реєстрації;

брати участь у монтажі в приміщеннях ферм нових машин і обладнання та закріпленні техніки за працівниками;

брати участь в організації роботи ферми, у підведенні підсумків роботи ферми, проводити виробничий всеобуч слюсарів-наладчиків і операторів, аналізувати недоліки, виявлені в процесі роботи, давати пропозиції щодо їх усунення;

використовувати діючі стандарти і технологічні карти, нормативну документацію для управління якістю продукції.

Завідуючого ремонтною майстернею

Студент під керівництвом завідуючого майстернею повинен: розробляти плани та графіки роботи, здійснювати керівництво

роботою майстерні щодо своєчасного ТО і ремонту машин і обладнання,

розробляти та здійснювати заходи з підготовки майстерні до ремонтного сезону, організації робочих місць та впровадження передової технології ремонту машин і деталей;

домагатись економії трудових та матеріально-грошових затрат, зниження собівартості ремонтних робіт;

створювати і своєчасно ремонтувати обмінний фонд агрегатів ремонтної майстерні, забезпечувати його збереження;

оформляти технічні паспорти та іншу документацію на машини, які ремонтуються;

розробляти заходи з техніки безпеки, своєчасно інструктувати, перевіряти знання та контролювати дотримання працівниками майстерні правил з техніки безпеки;

контролювати стан первинного обліку ремонтних робіт, використання коштів, матеріалів відповідно до норм та лімітів на ремонт;

здійснювати ділові зв'язки з іншими ремонтними підприємствами, впроваджувати нові організаційні форми праці, досягнення науки, підтримувати винахідництво і раціоналізацію;

проводити технічне навчання робітників, розподіляти обов'язки між ними;

доводити до робітників наряди на виконання робіт, добиватись зміцнення трудової і виробничої дисципліни;

забезпечувати дотримання вимог діючих стандартів та іншої нормативної документації;

аналізувати недоліки, виявлені в процесі роботи, давати пропозиції щодо їх усунення;

реалізувати заходи з охорони навколишнього середовища від забруднення.

Інженера з техніки безпеки

Студент під керівництвом інженера з техніки безпеки повинен: ознайомитися з відповідальними функціями за стан техніки безпеки, а також за безпечне використання машин та механізмів;

освоїти порядок проходження інструктажів з техніки безпеки праці;

проводити вступний інструктаж, інструктаж безпосередньо на робочому місці;

ознайомитися з технічною документацією інженера з техніки

безпеки'

проводити оперативний контроль і дату останньої перевірки, наявність журналів з оперативного контролю та регістрації інструктажів з питань охорони праці;

дотримуватися правил особистої гігієни і виробничої санітарії;

уміти складати акт про нещасний випадок;

дотримуватися правил пожежної безпеки;

ознайомитися з планом природно-охоронних заходів;

вказати вплив сільськогосподарського виробництва на навколишнє середовище;

виявити причини забруднення середовища.

Екскурсія

Екскурсії проводяться у с.-г. підприємствах різних форм власності, фермерських господарствах та на виставках нової с.-г. техніки.

Студенти ознайомлюються з новими формами організації, інноваційною технологією с.-г. виробництва, новою с.-г. технікою (трактори, автомобілі, с.-г. машини, машини та обладнання для тваринництва, переробки та зберігання с.-г. продукції). Вивчають технічні дані, призначення та можливість використання техніки в певних умовах. Вивчають систему матеріально-технічного забезпечення, охорони праці, протипожежного та екологічного захисту навколишнього середовища.

Систематизація матеріалів для дипломного проектування та оформлення звіту-щоденника

За наслідками переддипломної практики студенти узагальнюють матеріали, роблять аналізи і висновки, вносять пропозиції щодо усунення виявлених недоліків, закінчують оформлення звіту-щоденника.

Література

1. Звітна документація про господарську діяльність господарства за 2 З роки.
2. Посадові інструкції керівного складу господарства.
3. Гречкосій Н.Д., Погорілець О.М., Евенко 1.1, та ін. Довідник сільського інженера /За ред. В.Д. Гречкосія. - К.: Урожай, 1991. -144 с.
4. Гаврилюк Г.Р. та ін. Практикум з технологічної наладки та усунення неполадок сільськогосподарських машин. - К.: Урожай 1999.-278 с.
5. Гряпик Г.М., Лехман С.Д. Охорона праці. - К.: Урожай, 1994.-272 с.
6. Сідашенко О.І. та ін. Ремонт машин. - К.: Урожай, 1994.- 400 с.
7. Фортуна В.И., Миронюк С.К. Технологія механізованих сільськогосподарських робіт. - К.: Вища школа, 1991. - 315 с.